

**AANWEZIGHEIDSLIJST ALGEMENE VERGADERING CULTUURRAAD  
DD. 22/10/2024**

<b>TYPE DEELRAAD</b>	<b>NAAM VERENIGING</b>	<b>AANWEZIG; AFWEZIG; VERONTSCHULDIGD</b>
ED	Academie Noord	VE
ED	Actueel Denken en leven	AA
VT	Aquarola	AA
ED	Atelier voor Muziek JheMela	AA
KU	Big Band KMV Sint Cecilia	VE
KU	Bloezette	AA
KU	Brafodia	AA
KU	Brascoband	AA
KU	Brasschaats Mandoline-Orkest vzw	VE
ERF	Breesgata vzw	VE
VT	Buurtschap Maria-ter-Heide	AA
KU	Caerde	AA
ED	Cultuursmakers	AA
VT	Curieus	AA
ED	Davidfonds	VE
ED	De Lezer	VE
KU	De Nieuwe Kompanie	VE
VT	De Polygoon	AA
KU	Echt Gebeurd	AA
ED	Femma Sint Antonius (Brasschaat Centrum)	AA
ERF	Fietsbieb en Beweging.net	VE
KU	Fotokolektief Visie 4	AA
ED	Gem. Academie Voor Muziek En Woord Brasschaat	VE
ED	Gezinsbond	VE
ED	Guldensporen	VE
KU	Het Eigenzef	AF
ED	I.F.A.N.G.	AA
ERF	Jan Frans Simons vzw	AA
ERF	Kerstcomité Brasschaat vzw	VE
KU	Koninklijke Jachthoornkring "Jagermeesters van St-Hubertus"	AF
VT	Koninklijke Ornithologische Kring Het Heidekneuterke	AF
ED	Koninklijk Sterrenkundig Genootschap van Antwerpen	AF
KU	KTUNA	VE
KU	MariePaula	AF
ED	Markant-Brasschaat Actief	AA
VT	Mie Katoen vzw	AA
VT	Musayo vzw	AA
VT	Neos Brasschaat	AA
VT	Oever vzw	AA
VT	Oud Atelier Hendrik Luyten vzw	AA
KU	Parktheater vzw	AA
KU	Quilt Kunstkring In de Hoven van Plaisantie	AA
ED	Raak Driehoek (Sint-Jozef)	AA
KU	The Retro Swing Big Band	VE
KU	Toneelkring Pikant	AF
VT	Verbroederingscomité Bad Neuenahr Ahrweiler/Brasschaat	AA
ERF	Willemsfonds Brasschaat	AA

TYPE DEELRAAD	NAAM DESKUNDIGE	AANWEZIG; AFWEZIG; VERONTSCHULDIGD
ERF	Ivo Bellens	AA
ERF	Hilda De Corte	VE
KU	Wim Haazen	AA
ERF	Marc Van Roey	VE
KU	Maria Jacobs	AF

WAARNEMERS	AANWEZIG; AFWEZIG; VERONTSCHULDIGD
Carla Pantens, schepen voor cultuur	AA
Ilya De Roey cultuurfunctionaris-directeur	VE
Ann Cleiren, administratief medewerker (verslag)	AA

# VERSLAG ALGEMENE VERGADERING CULTUURRAAD dd. 22/10/2024

## 1. Verwelkoming en voorstelling nieuw lid (sinds 23/04/2024) Musayo vzw

Da afgevaardigde is Michaël Van Eyck en de plaatsvervanger zijn zoon Victor. Michaël stelt de vereniging Musayo voor.

Musayo vzw (naam afgeleid van "Music and Youth") is een Brasschaatse vereniging opgericht op 11/04/2023 met het doel evenementen te organiseren voor startende muzikanten. Ze werken hiervoor o.a. samen met de lokale academiën, om lokale muzikanten speelervaring te bieden en nieuwe talenten te ontdekken.

Ze organiseren in samenwerking met Cultuurcentrum Brasschaat voor de 2<sup>de</sup> maal de Brass-jazz-kroegentocht op 29 november. Ze zijn aangesloten bij de deelraad vrije tijd en creativiteit.

## 2. Goedkeuring verslag algemene vergadering dd. 26/03/2024.

Ann ontving geen opmerkingen, het verslag werd goedgekeurd.

## 3. Toelichting reglement uitleenmateriaal gemeente Brasschaat. door Kurt Van der Flaes en Ingrid De Paep

*(zie bijlage 2: powerpoint inclusief lijst uitleenmateriaal).*

Voorstel nieuwe werkwijze en reglement uitleenmateriaal (niet gekoppeld aan zaalverhuur) vanaf 1/2/2025.

Reden: nu een kluwen aan procedures met 7 verschillende reglementen.

Op vraag van het beleidsdomein Plaatsgebonden zaken werd de werkwijze rond het uitleenmateriaal onder de loep genomen. Dit project werd uitgewerkt door de vervoersdienst en enkele vrijetijdsdiensten i.s.m. de dienst organisatieontwikkeling.

Eerst werden de **ontleners** in **categorieën** ingedeeld.

Naargelang tot welke categorie je behoort, kan je bepaalde materialen wel of niet ontlenen. Particulieren kunnen niets ontlenen.

Dan hebben ze de **materialen** gegroepeerd en beoordeeld. Sommige materialen zullen niet langer ontleend kunnen worden door verenigingen (zoals tentjes Cultuurcentrum, 80 zwarte tentoonstellingspanelen), andere materialen worden afgeschreven.

**Levering, afhalen** en terugbrengen gebeurt in samenspraak met technische dienst.

Ontlening wordt **gratis** zonder waarborg, maar bij schade, moet je deze betalen

**Defecten of ontbrekende materialen** moeten **gesignaleerd** worden door de ontleners voor aanvang van de activiteit.

**Schadevergoeding** bij verlies van materiaal is de aankoopwaarde van nieuw materiaal.

**Timing: aanvraag** 9 weken voor uw activiteit, zodat de **toewijzing** 6 tot 8 weken op voorhand kan gebeuren en de aanvrager nog tijd heeft om elders op zoek te gaan naar materiaal. Je hoeft niet te wachten op de goedkeuring van het evenement om materiaal aan te vragen.

Je kan ook na die 9 weken nog materiaal aanvragen, het nog niet uitgeleende materiaal kan dan nog worden toegekend.

Als je materiaal ontleent bij de gemeente en je flyers/affiches verspreidt met **vermelding** van **sponsors**, dien je bij de sponsors **ook het logo van de gemeente Brasschaat** toe te voegen, aangezien de gemeente Brasschaat via de gratis materiaal-uitleen ook een ondersteunende partner is.

#### 4. Terugblik op opening gerenoveerde Ruitershal 14/15 september 2024.

Diavoorstelling foto's renovatiewerken en eindresultaat Ruitershal.  
Dikke pluim aan Cultuurcentrum, de gemeentediensten en schepen voor cultuur voor de enorme inzet voor de tijdige realisatie van de Ruitershal, een grote stap voorwaarts.  
Er zijn natuurlijk nog kinderziekten die constante bijsturing vragen.  
De geluidstek via ventilatie aan expressie wordt opgelost.

#### 5. Adviezen cultuurraad 2024 (zie bijlage).

Kennisname. Zie overzicht en adviezen nrs. 272 t/m 275 in bijlage bij uitnodiging.

Toelichting bij advies 274. Dit jaar hebben we goede afspraken kunnen maken qua timing advisering begroting, zodat we voor de begroting 2025 tijdig advies hebben kunnen uitbrengen.

Een duidelijkere bewegwijzering/verlichting in het gemeentepark is wenselijk.  
De bewegwijzering is opgenomen in het advies. Ook de rijrichting op de parking aan Ruitershal zou duidelijker mogen.

Kleiner gemeentelijk podium wordt aangekocht.  
De toelage voor Hooggeëerd publiek zit mee in de budgettering.  
In november beslist het begrotingsconclaaf over budget 2025.

#### 6. Toelichting hersamenstelling cultuurraad voor de nieuwe legislatuur.

De cultuurraad wordt telkens hernieuwd bij het begin van de nieuwe legislatuur (in eerste helft van 2025 moet de cultuurraad opnieuw samengesteld zijn).  
In jaar 2024 dient hiervoor voorbereidend werk te gebeuren.

Jan licht het stappenplan toe.

Begin november per mail aan alle leden CR (afgevaardigden en plaatsvervangers cultuurraad) invulformulier toesturen (deadline invullen 1/12) waarop ze

- hun naam invullen en
- vermelden of ze lid willen blijven van CR én

- kunnen aanduiden of ze zich kandidaat willen stellen voor één van volgende functies binnen de cultuurraad:
  - voorzitterschap deelraad
  - secretaris deelraad
  - bestuurslid CR

- kunnen aanduiden of ze zich kandidaat willen stellen om namens de CR als afgevaardigde te zetelen in :
  - beheersorgaan CC
  - GECORO

Begin november: oproep naar nieuwe kandidaat-leden CR (deadline antw. 1/12), die zich kandidaat kunnen stellen door een mailtje te sturen naar [cultuurraad@brasschaat.be](mailto:cultuurraad@brasschaat.be) met hun contactgegevens.

Oproep via: nieuwsbrief CC, website, oproep in Brasschaatse Film, via facebookpagina cultuurraad, via Muziekacademie, via Academie Noord (afgestudeerden), via andere sociale media (om jongeren te bereiken), via jeugdraad, naar leden Hopu, ...  
Inhoud oproep: omschrijving wat is en doel cultuurraad + verwijzing naar website.

Na ontvangst mail kandidaatstelling zal Ann hen contacteren en meer info verstrekken over werking CR, frequentie vergaderingen, ... . Na die verduidelijking stuurt Ann een inschrijvingsformulier toe (onderscheid deskundige, prof. en niet-prof. vereniging).  
Op dit formulier vermelden we ook de kandidaatstelling voor de functies en de

afvaardigingen namens de CR. Deadline antwoorden 15/12.

tijdens bestuursvergadering CR op 21/01/2025):

kandidaturen nieuwe leden bekijken,

deelraden samenstellen

verdeling (%) aantal mandaten binnen DR/CR en buiten CR berekenen (cfr. statuten CR, afhankelijk van aantal leden per deelraad)

Indien op deze vergadering blijkt dat er nog openstaande vacatures zijn kan in eerste helft februari op de deelraadvergaderingen een extra oproep doen naar kandidaten voor functies binnen en afvaardigingen buiten CR.

Deelraden bijeenroepen in februari: situatieschets + kennismaking met nieuwe leden + vooral om nieuwe leden in te lichten over de inhoud van deze functies / afvaardigingen, waarna nog in februari een extra oproep per mail te doen naar kandidaten bij nieuwe en oude leden CR (deadline kandidaatstelling 19/02/2024).

11 maart 2025 algemene vergadering cultuurraad.

Verkiezingen gebeuren bij geheime stemming.

- Leden gaan per deelraad zitten
- Voorstelling nieuwe leden
- Toelichting kandidaten functies / afvaardigingen (+ mogelijkheid kandidaatstelling?)
- Per deelraad wordt voorzitter deelraad en secretaris deelraad gekozen
- Per deelraad worden de bestuursleden CR gekozen.
- Per deelraad worden de afgevaardigden gekozen voor beheersorgaan CC

Plenair worden de resultaten meegedeeld.

Vervolgens wordt in de alg. verg. gekozen wie in de GECORO zal zetelen.

Pauze.

Tijdens de pauze zit het nieuwe bestuur CR samen.

De bestuursleden verkiezen onder de bestuursleden:

de algemene voorzitter van de CR, de ondervoorzitter CR en de secretaris CR.

Plenair worden de resultaten bekendgemaakt.

## 7. Mededelingen.

### Data 2025

Nieuwjaarsreceptie cultuur: 24/01/2025.

Algemene vergaderingen cultuurraad: 11/03 en 21/10/2025 in Ruitershal.

Quiz cultuurraad op 21/11/2025 in Ruitershal.

### Oproep ontwerp nieuwjaarskaart cultuurraad.

Voor het uitzenden van z'n Nieuwjaarswensen voor 2025 tracht het bestuur van de cultuurraad weer een origineel en kunstig ontwerp te gebruiken.

Wie wil er een ontwerp maken?

Het gaat om een ontwerp dat we digitaal kunnen gebruiken, dat we vooral via e-mail willen rondsturen.

Dat bij voorkeur ineens in het mailbericht zelf kan geplaatst worden.

Je bent vrij in het kiezen van onderwerp of voorstelling, maar het is meegenomen als het spooft met de leidraad van ons memorandum aan het nieuwe gemeentebestuur (2025-2030), onder de titel 'samen (de handen in mekaar) voor cultuur' (cultuur verbindt). Zie in bijlage een korte samenvatting van ons memorandum.

Het ontwerp moet je indienen via mail bij cultuurraad@brasschaat.be  
Deadline indiening: 5 november 2024.  
Jurering op 12 november 2024 door het bestuur van de cultuurraad.  
Op het winnende ontwerp plaatsen wij de naam van de winnende kunstenaar of kunstenaar, en een korte boodschap met onze nieuwjaarswensen.

Ann bedankt de verenigingen die zich registreerden op **het verenigingsloket**, zo wordt jouw vereniging ook vindbaar voor potentiële leden, andere verenigingen of (lokale) overheden.

Deed je dit nog niet, gelieve dit dan in orde te brengen via volgende link:  
<https://www.verenigingsloket.be/nl/mijn-vereniging/welkom> (zie ook bijlage 2 bij verslag voor meer info).

Heb je hierbij hulp nodig, dan helpt Ann u graag verder (tel. 03/650.03.40 of cultuurraad@brasschaat.be)

## 8. Rondvraag.

Kan er in **Born** een **afwasmachine** komen? Als er budget beschikbaar is na de renovatie van de backstage in Theater Hemelhoeve, staat de renovatie van zaal Born op de planning, waarbij een afwasmachine plaatsen voorzien is.

Is de cultuurraad nog een verplichte **adviesraad**? Nee. Is het een wettelijke verplichting om advies omtrent straatnamen te vragen? Nee.

**Quiz cultuurraad** op 22/11/2024.

Momenteel zijn er 21 ploegen ingeschreven, er kunnen nog 9 ploegen bij.  
Doe gerust een oproep binnen uw vereniging / via sociale media.

**Cultuuruitstap** op 19/10/2024 was zeer geslaagd: in MAS geleid bezoek expo "Naar Antarctica" (aanrader!), verzorgde maaltijd in Storm, namiddag vrij bezoek aan Red Star Line.

**Digitale schermen** ter vervanging van afficheborden staan in de planning.

### Bijlage:

1. Overzicht adviezen cultuurraad uitgebracht in 2024 (\*)
2. powerpoint toelichting reglement uitleenmateriaal + lijst uitleenmateriaal
3. Info werkwijze registratie vereniging op verenigingsloket.be

(\*) reeds toegestuurd als bijlage bij agenda

### **Bijlage 3 : Registratie van uw vereniging op “Het verenigingsloket”.**

Sinds 30 januari 2024 is het verenigingsloket gelanceerd.

Dit digitaal platform moet de dienstverlening aan de verenigingen toegankelijker maken (vereenvoudigen en centraliseren), over alle bestuurslagen heen.

Het is o.m. de betrachting dat je als vereniging niet allerlei websites moet bezoeken om de nodige info te vinden rond bv. subsidies, vrijwilligersvergoeding, auteursrechten (Unisono, Sabam, SACD), billijke vergoeding, uitleenbaar materiaal,... maar dat je alles via het verenigingsloket overzichtelijk terugvindt.

We willen ook voorkomen dat je als vereniging telkens opnieuw je gegevens dient in te vullen.

Omdat dit zou kunnen werken is het in eerste plaats belangrijk dat verenigingen hun gegevens in het verenigingsloket ingeven.

**We willen jullie vragen uw vereniging te registreren op het verenigingsloket.** En zo wordt jouw vereniging ook vindbaar voor potentiële leden, andere verenigingen of (lokale) overheden.

Dit kan via volgende link: <https://www.verenigingsloket.be/nl/mijn-vereniging/welkom>

Heb je hierbij hulp nodig, dan helpt Ann u graag verder (tel. 03/650.03.40 of [cultuurraad@brasschaat.be](mailto:cultuurraad@brasschaat.be))

Daarnaast moeten ook de gemeente en andere overheden input aanleveren, zodat de website van dit verenigingsloket alle interessante info bevat.

### **Wie kan een vereniging registreren?**

#### **Bij een feitelijke vereniging:**

Je bent één van de minstens twee **vertegenwoordigers** die de dagelijkse leiding van de vereniging opnemen (een vereniging bestaat per definitie uit minstens twee personen).

Meld je dan aan met itsme of een andere authenticatiemethode waardoor jij gekoppeld wordt als vertegenwoordiger aan de vereniging die je registreert. **Vul de basisgegevens van je vereniging in en vul de gegevens van minstens één andere vertegenwoordiger in.** Deze persoon krijgt na het indienen van de registratie een e-mail met een uitnodiging om ook vertegenwoordiger te worden van de vereniging. Rond je registratie af zodat je vereniging wordt opgenomen in de centrale databron.

- **Bij een vzw:**

Je bent **wettelijk vertegenwoordiger** van de vzw **en kent het KBO-nummer.**

Meld je aan met itsme of een andere authenticatiemethode en kies voor jouw vereniging.

Je vereniging is al geregistreerd in de Kruispuntbank voor Ondernemingen, dus je hoeft deze niet meer opnieuw te registreren. De KBO deelt deze informatie met het Verenigingsloket. **Je kan deze info verder aanvullen in de centrale databron van het Verenigingsloket.**

Als je vereniging nog niet is geregistreerd of gegevens wil wijzigen, moet je contact opnemen met de KBO want dit is een federale bevoegdheid.

Als je zelf niet de wettelijke vertegenwoordiger bent, moet je contact opnemen met deze persoon.

#### **Wat gebeurt er bij registratie:**

- **Je krijgt bij registratie een vCode, een uniek 7-cijferig identificatienummer. Dankzij deze vCode hoef je niet telkens opnieuw jouw gegevens in te geven,** kunnen overheden je vereniging uniek identificeren en kan je makkelijker dienstverlening aanvragen omdat de overheid in kwestie je verenigingsgegevens kan ophalen.
- Bovendien creëer je door registratie op het Verenigingsloket **een extra ruim communicatiekanaal voor je vereniging:** potentiële leden maar ook andere verenigingen vinden je terug op een Vlaanderenbreed platform.

## Extra info.

In februari vond een webinar plaats voor de verenigingen.

Wil je graag de webinar herbekijken of doorsturen naar een collega of andere vrijwilliger binnen je vereniging of koepel?

Dan kan dat via het YouTube-kanaal: <https://youtu.be/IDMPKEYgRLo>

Graag een korte toelichting van de werking en functionaliteiten van het Verenigingsloket?

Bekijk dan dit filmpje: [https://youtu.be/9NK-eASl6UU?si=4v7OJc\\_48zKVva-U](https://youtu.be/9NK-eASl6UU?si=4v7OJc_48zKVva-U)

Wil je graag op de hoogte blijven van het Verenigingsloket en de nieuwe functionaliteiten en mogelijkheden? Schrijf je dan in op de digitale nieuwsbrief en krijg elke 2 maanden een update: [inschrijvingsformulier digitale nieuwsbrief](#)

De meeste vragen die gesteld zijn tijdens de webinars vind je terug op de website over het Verenigingsloket: [Vereniging | Vlaanderen.be](https://vereniging.vlaanderen.be).

Is je vraag toch niet beantwoord? Contacteer hen via [verenigingsloket@vlaanderen.be](mailto:verenigingsloket@vlaanderen.be)